

Кодекс этики и служебного поведения
муниципального автономного учреждения
«Праздник»

Иркутск 2021

Утверждаю

Директор

муниципального автономного
учреждения «Праздник»

А.В. Стародубцев



«04» _____ 2021 г.

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ

I. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативно-правовыми актами в области РФ.

1.2. Кодекс представляет собой совокупность общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми следует руководствоваться работникам МАУ «Праздник» (далее – Учреждение) независимо от замещаемой ими должности.

1.3. Работникам МАУ «Праздник» следует принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работников МАУ «Праздник» поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.4. Целью Кодекса является обобщение этических норм и правил служебного поведения для достойного выполнения своей профессиональной деятельности, доверия граждан к муниципальным органам и учреждениям и обеспечение единых норм поведения работников.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения своих должностных обязанностей работниками МАУ «Праздник».

1.6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к работе и коллегам, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников МАУ «Праздник», их самоконтроля.

1.7. Знание и соблюдение работниками МАУ «Праздник» положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников МАУ «Праздник»

2.1. Основные принципы служебного поведения работников МАУ «Праздник» являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими трудовой функции в муниципальном учреждении.

2.2. Работники МАУ «Праздник», сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы муниципального образования г. Иркутск и МАУ «Праздник»;

б) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, установленных трудовым договором и локальными актами Учреждения;

в) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

д) уведомлять работодателя или антикоррупционную комиссию Учреждения, органы прокуратуры или другие правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику Учреждения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

е) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

з) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами РФ, гражданами других государств, лицами без гражданства;

и) проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником Учреждения должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету учреждения или администрации г. Иркутска;

л) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

м) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность

организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

н) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Учреждения, его руководителя, администрации г. Иркутска, если это не входит в должностные обязанности работника МАУ «Праздник»;

о) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе МАУ «Праздник» и администрации г. Иркутска, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

п) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости приобретаемых Учреждением товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, а также размера бюджета Учреждения, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации;

р) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

2.3. Работнику МАУ «Праздник» следует принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.4. Работнику МАУ «Праздник», наделенному организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, рекомендуется быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.5. Работник МАУ «Праздник», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МАУ «Праздник», призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения работников МАУ «Праздник» к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.6. Работнику МАУ «Праздник», наделенному организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МАУ «Праздник», следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники МАУ «Праздник» не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения гражданских служащих Минкультуры России

3.1. В служебном поведении работнику МАУ «Праздник» необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и

семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работнику МАУ «Праздник» необходимо воздерживаться от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3.3. Работнику МАУ «Праздник» призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работнику МАУ «Праздник» рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4. Внешний вид работника МАУ «Праздник» при исполнении им трудовых обязанностей в зависимости от условий работы и формата мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к муниципальным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Нарушение работником МАУ «Праздник» положений Кодекса может повлечь применение к нему мер юридической ответственности.

Соблюдение работником МАУ «Праздник» положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при применении дисциплинарных взысканий.
